

ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Освітня програма	35737 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Молодший бакалавр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	35737
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Молодший бакалавр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Коваль Яна Сергіївна, Велічко Катерина Леонідівна, Драгомирецька Наталія Михайлівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	15.02.2021 р. – 17.02.2021 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП <http://bit.do/fNNWR>

Програма візиту експертної групи <http://bit.do/fNNWX>

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям

ОП розроблена у 2019 р. Ідея створення ОП за спеціальністю 281 на рівні молодшого бакалавра обґрунтована вимогами до посад: в органах державної влади (категорія «В»), публічної та виконавчої влади; в підвідомчих організаціях центральних органів влади та організаціях прямого підпорядкування центральним органам влади (державні підприємства, державні агентства, державні служби (наприклад, транспорту тощо), акціонерні товариства; у фондах зі статусом центральних органів виконавчої влади (наприклад, Фонд державного майна, Пенсійний фонд тощо); у громадських об'єднаннях та громадських організаціях. Спостерігається намагання охопити декілька напрямів сфери публічного управління та адміністрування, що призвело до некоректного поєднання в даній ОП двох галузей наук: 28 «Публічне управління та адміністрування» та 07 «Управління та адміністрування». Вплив на зміст ОП справили основний профіль випускової кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом, і, відповідно, наукові інтереси викладачів, відсутність профільної освіти та досвіду в сфері публічного управління та адміністрування. Проектна група чітко не визначилась з фокусом ОП: з одного боку, декларується регіональна спрямованість ОП, забезпечення фахівцями органів публічної влади; з іншого, – наводиться перелік професій інших напрямів сфери публічного управління та адміністрування. При цьому, зміст половини ОК стосується діяльності підприємств. ОК предметної області спеціальності 281 винесені у вибіркочову компоненту. Відповідність предметній області часткова. Рівень кваліфікації викладачів не відповідає спеціальності 281. Вибіркова компонента формує програмні результати навчання, а сама система вибіркочовості недосконала. Суттєвих змін у ОП 2020 р. не відбулось. Роботодавці та студенти не повною мірою залучаються до формування змісту ОП. Відсутність стандартів молодшого бакалавра спеціальності 281, некоректне тлумачення даного рівня освіти відобразились у сформульованих загальних і фахових компетентностях та програмних результатах навчання. ОП відповідає місії та цілям ЗВО, має соціальну спрямованість, методично забезпечена, спрямована на формування soft skills в межах предметної області ОП. Втім, є запозичення в робочих програмах ОК предметної області спеціальності 281 з подібних матеріалів інших ЗВО. Активно використовується система дистанційного навчання Moodle та ресурс GoogleMeet. Матеріально-технічне забезпечення достатнє для реалізації ОП. Академічна мобільність, існуюча на рівні ЗВО, за даною ОП не застосовується. Практика визнання неформальної освіти відсутня. Процедура та правила вступу на ОП є зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та є доступними для стейкхолдерів. В ЗВО наявна система інтернаціоналізації навчання. За даною ОП така форма відсутня, а інформація в ОП некоректна. Права і обов'язки учасників освітнього процесу висвітлено на сайті ЗВО.

Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик

В ЗВО розроблено низку документів, які повністю забезпечують освітній процес та управління якістю вищої освіти. Всі документи знаходяться у вільному доступі та розміщені на офіційному сайті. Цілі ОП відповідають місії та цілям ЗВО, та тенденціям розвитку ринку праці в сфері публічного управління та адміністрування. ОП має суспільне значення, спрямована на формування soft skills та демонструє наявний запит на підготовку фахівців за даною ОП від громади та органів державної влади на 2019 р. Є відповідність обсягу освітньої програми та її компонентів вимогам законодавства щодо навчального навантаження для молодшого бакалавра. Правила прийому, опубліковані на головному сайті ЗВО, є загальнодоступними, чіткими, зрозумілими та не містять дискримінаційних положень. Використовуються он-лайн консультації. Наявний певний спектр методів і форм навчання, а також контролю та моніторингу задля забезпечення досягнення заявлених результатів навчання. Результати ректорського контролю висвітлюються на сайті ЗВО. Є чітка процедура ознайомлення здобувачів із порядком та системою оцінювання. Надається можливість навчання і проходження контролю знань за індивідуальним планом. Студенти та роботодавці залучаються до перегляду ОП. Використовується інформаційно-освітнє середовище Moodle та корпоративні сервіси Google Meet для організації навчання в період карантину. Проводиться оцінювання рівня задоволеності здобувачів ОП методами викладання і навчання (анкетування у системі Moodle, опитування на рівні ЗВО, моніторинг). Студенти завчасно інформуються щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів. Наявні академічна активність викладачів в зарубіжних та вітчизняних наукових виданнях (у тому числі Scopus і Web of Science), підвищення кваліфікації та стажування в українських та зарубіжних ЗВО, тренінгових центрах тощо. В ЗВО розвинені власні програми підвищення кваліфікації. Існує система стимулювання професійного розвитку викладачів. Студенти та викладачі ознайомлені з політикою ЗВО щодо академічної доброчесності. В ЗВО створено потужну матеріально-технічну базу, яка дозволяє в повному обсязі організувати навчальний та позанавчальний процеси. На території університету, в приміщеннях та гуртожитку є вільний доступ до мережі Інтернет. Створюються умови для реалізації права на освіту особам з особливими потребами. Дотримуються всі пожежні та санітарні норми. Інформація про ОП подана на офіційному сайті ЗВО та ННІ у повному обсязі та вільному доступі.

Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення

Рекомендовано: Критерій 1: скоригувати цілі ОП та ПРН відповідно рівня молодшого бакалавра; визначити особливості, контекст, напрями ОП у сфері ПУТА; визначити відмінність даної ОП від інших ОП випускової кафедри; означити посади та професії, що вимагають рівня освіти молодшого бакалавра за даною ОП; залучити більш широке коло роботодавців та студентів до удосконалення ОП. Критерій 2: чітко розвести предметні області галузей знань 28 «Публічне управління та адміністрування» та 07 «Управління та адміністрування»; розробити чітку структурно-логічну схему ОП; розробити систему перевірки РП і методичних матеріалів для ОК на відповідність змісту спеціальності 281 та запозичень і плагіату (РП «Регіональне управління» та «Публічне управління» є подібними конспекту лекцій та РП рівня магістра Львівського національного університету ім.

I.Франка); привести у відповідність до ОП компетентності і ПРН в РП; привести у відповідність до предметної області спеціальності 281 Програму атестаційного екзамену, прибрати дублювання ПРН спеціальностей 281 «Публічне управління та адміністрування» та 073 «Менеджмент»; впровадити дієву систему формування індивідуальної освітньої траєкторії студентів. Критерій 3: впорядкувати відомості щодо відповідності конкурсних предметів умовам прийому; переглянути відповідність ОКР можливостям навчання за подвійним дипломом; інформувати та залучати студентів до неформальної освіти; створити прозору і просту систему зарахування результатів навчання, отриманих в неформальній освіті; виокремити індивідуальні переваги ОП. Критерій 4: оновлювати зміст ОК відповідно до регіонального та галузевого контексту; переглянути та систематизувати перелік фахових та вибіркових ОК; застосовувати методи викладання та навчання, заявлені у РП та Силабусах; розміщувати РП та Силабуси у відкритому доступі; оприлюднювати інформацію щодо угод про співпрацю з іноземними університетами-партнерами зі спеціальності 281. Критерій 5: розробити систему контролю за дотриманням академічної доброчесності НПП при розробці та затвердженні навчально-методичного забезпечення ОК. Критерій 6: забезпечити ОП кадрами відповідно до спеціальності 281, враховуючи відповідність наукових інтересів викладачів змісту ОК; забезпечити підвищення кваліфікації викладачів у сфері ПУА, використовуючи наявні ресурси та партнерські практики з органами публічної і державної влади; залучати роботодавців для проведення аудиторних занять. Критерій 7: покращити забезпечення ОП навчально-методичною літературою; забезпечити методичні кабінети спеціалізованими джерелами з ПУА. Критерій 8: розробити систему залучення роботодавців та студентів до обговорення змісту ОП; прибрати дублювання дисциплін в даній ОП та інших ОП випускової кафедри. Критерій 9: використовувати сучасні можливості ІКТ задля широкого обговорення ОП та отримання зауважень (активне посилання до опису ОП з формою для відгуків тощо); впорядкувати інформацію щодо можливостей міжнародної мобільності здобувачів відповідно до ОКР.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

Цілі ОП відповідають місії УДПУ (Стратегія розвитку УДПУ на 2021-2025 рр., розділ 2, <http://bit.do/fNNuv>) в частині переліку напрямів підготовки висококваліфікованих фахівців, а також в контексті визначеної тріади та корелюють з головними завданнями УДПУ (Статут УДПУ, <http://bit.do/fNNHe>) у п. 1.4 в частині підготовки за освітньо-професійними програмами, у п. 2.2.1 в частині підготовки висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців для органів державної влади і управління, а також в частині формування ключових компетентностей. Задекларована в п. 2.2.1 Стратегії УДПУ основна мета навчання щодо суспільного значення сформованих компетентностей пп. 1, 2, 3 віддзеркалюються у компетентностях ОП (ЗК1, ФК1). Найбільш реалізованими є комунікативні компетентності (пп. 3 п. 2.2.1), що підтверджено під час інтерв'ювання здобувачів вищої освіти (зустріч 3). Інформація у Відомостях про самооцінювання достовірна. Цілі ОП корелюють зі спеціальністю 281. Втім, зміст цілей ОП стосується магістерського рівня і повністю відповідають рівню 8 НРК 2019 р. (<http://bit.do/fNNLe>), хоча змістовно мають відповідати рівню 6. У Відомостях про самооцінювання висвітлена некоректна інформація щодо міждисциплінарності цілей ОП та мобільності за програмою «Подвійний диплом». В ОП зазначена тільки одна спеціальність, а за спеціальністю 281 відсутня група спеціальностей. Інтерв'ювання керівництва УДПУ та адміністрації Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти, в якому реалізується ОП (зустріч 1) підтвердило, що не діє програма мобільності за даною ОП, а в межах короткого циклу навчання та діючих угод не вдалось зробити програму подвійного диплому і така робота планується на подальше. Загалом в УДПУ діють спільні програми з іноземними ЗВО (<http://bit.do/fNNPH>). Втім, викладачі особливостями програми вважають її міждисциплінарність (зустріч 2).

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

В ОП 2019 р. не зазначено стейкхолдерів, відсутні рецензії. У Відомостях про самооцінювання зазначені рецензенти ОП 2020 р. (<http://bit.do/fNNRF>) та протоколи 2020 р., які було продемонстровано у режимі відеоконференції на запит ЕГ під час експертизи (резервна зустріч). Саме рецензії до ОП 2020 р. було надано для акредитації ОП 2019. У рецензіях відсутні дати їх підписання та реєстрації. У двох рецензіях відсутні печатки (ГО «Спілка ветеранів України», заступник голови Уманської районної ради). Здобувачі не зазначені в ОП як рецензенти. Інтерв'ю здобувачів (зустріч 3) підтвердило наявність опитувань щодо вражень від дисциплін та дистанційного навчання.

Інтерв'ювання представників студентського самоврядування (зустріч 4) підтвердило проведення анкетування. До аналізу анкет вони не залучались. Наявні анкети для оцінки деяких дисциплін (Діловодство з використанням комп'ютерних технологій, Політекономія, Основи наукових досліджень, Менеджмент, Статистика, Управління персоналом, Самоменеджмент), розміщених в е-кабінетах викладачів в системі дистанційного навчання Moodle. В інтерв'ю із адміністративним персоналом (зустріч 7) з'ясовано, що опитування молодших бакалаврів проводилось у вересні-жовтні 2020 р., що не вплинуло на зміст ОП. Анкетування в Moodle використовується виключно з ініціативи викладачів для оновлення РП і не вплинуло на ОП 2020 р. З'ясовано, що роботодавці (зустріч 5): зацікавлені в розвитку ОП; наголошують на доцільності практичної спрямованості ОП; залучаються до обговорення ОП. Це вплинуло на зміст ОП, оскільки найбільш активну участь в розробці ОП приймали стейкхолдери фінансового управління однієї громади. Вплив інших рецензентів не встановлено.

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Цілі ОП та РН сформульовані в межах стандартів вищої освіти бакалавра і магістра. Відображають загальні тенденції розвитку спеціальності. Потреби 67 ОТГ, як заявлено у Відомостях про самооцінювання, не вдалось встановити. Підтверджено запит однієї громади та регіональних представництв центральних органів державної влади (зустрічі 3, 5, резервна зустріч). З'ясована відповідність РН за даною ОП тенденціям розвитку ринку праці в органах публічної влади; висловлено побажання більш практичної спрямованості ОП; засвідчено потребу в отриманні освіти бакалавра для працевлаштування (зустріч 5). ЕГ з'ясувала, що в ЗВО відсутнє чітке уявлення щодо галузевих та регіональних потреб в фахівцях зі спеціальності 281 (зустрічі 1, 2, 3, 7, резервна); є незрозуміння взаємозалежності рівнів освіти та вимог до посад та професій (зустріч 7). З'ясовано, що при розробці ОП (зустріч 2) враховувався класифікатор професій. Не всі професії, визначені в ОП, відповідають рівню освіти молодшого бакалавра: 3431 – потребує освіти бакалавра (категорія “Б” державних службовців та 7 службовців органів місцевого самоврядування); 3436.1, 3435.1 потребує уточнення, оскільки частина – керівні посади, потребує освіти бакалавра. 2419.3, 3443 – відповідає категорії “В” та рівню молодшого бакалавра. РН за ОП більш широкі і дають більші можливості працевлаштування в сфері публічного управління та адміністрування. Інформація в Відомостях про самооцінювання щодо використання порталу вакансій для розробки ОП сумнівна, оскільки не враховано рекомендації щодо категорій посад, які потребують рівня освіти молодшого бакалавра, що відображено в ОП за 2019 р. та 2020 р., які є подібними. ЕГ встановила, що вплив ОП ЗВО України, наведених у відомостях самооцінювання, на ОП відобразився в РН, а вплив зарубіжних ОП відбувся в контексті ОП «Управління державним сектором» Центрального Європейського Університету, що відображено у змісті ОП (зустрічі 1, 2, 7, резервна та аналіз ОП з відкритих джерел).

4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

Стандарт рівня молодшого бакалавра відсутній. ЗВО самостійно визначав ОК та РН. Рівень НРК в ОП завищений і охоплює стандарти бакалавра і магістра. У Відомостях про самооцінювання зазначено про відповідність 6-му рівню НРК, що є коректним на 2019 р. (<http://bit.do/fNNLe>). Інтегральна компетентність є компіляцією двох рівнів: в першій частині рівня 5, в другій частині рівня 7. Те саме стосується ОП 2020 р.: не внесені зміни відповідно до НРК від 02.07.2020 (<http://bit.do/fNNL4>) – 5 рівень (молодший бакалавр). Зміст рівня НРК не змінився і стосується здатності особи розв'язувати типові спеціалізовані задачі в сфері ПУта з урахуванням рівня знань, визначених в НРК для рівня молодшого бакалавра («всесічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань»). В ОП спостерігається намагання в короткий цикл навчання вкласти компетентності бакалавра та магістра. У тому форматі, в якому спроектована ОП вона дає можливість досягти результатів, визначених ПРН, оскільки більша частина ОК спрямована на реалізацію ПРН1 “Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій і законів”. Втім, у Відомостях про самооцінювання наведено відмінні ПРН від зазначених в ОП. Досягнення ПРН предметної області публічного управління та адміністрування не у всіх РП визначено коректно, наприклад в ОК “Адміністративне право” визначено ПРН6 - знати основи електронного урядування, ПРН7 - знати особливості національного та закордонного виборчого права. Зміст дисципліни не відповідає визначеним ПРН. Подібна ситуація в РП ОК: “Політекономія”, де також визначено ПРН7 та ін., які не відповідають змісту дисципліни; “Основи економічної теорії”, “Менеджмент”, де зміст РП стосується підприємства, а вказано ПРН2 - знати теоретичні та прикладні засади публічного управління; та ін. РП.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.

Цілі ОП відповідають місії, цілям ЗВО та тенденціям розвитку ринку праці в сфері публічного управління та адміністрування. Вони визначаються з урахуванням потреб роботодавців, які залучаються до обговорення ОП та відповідають тенденціям розвитку ринку праці в сфері публічного управління та адміністрування. Суспільне значення ОП віддзеркалюється у компетентностях ОП. Використано досвід ЗВО України щодо визначення РН. Вплив зарубіжних ОП відбувся в контексті управління державним сектором. Цілі ОП корелюють зі спеціальністю 281. На 2019 р. наявний запит на підготовку фахівців за даною ОП від громади та органів державної влади. Роботодавці залучаються до обговорення ОП.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.

Цілі ОП та результати навчання потребують корегування та уточнення відповідно до рівня молодшого бакалавра. В ОП 2019 р. не вказано рецензентів. Серед рецензентів ОП 2020 р. відсутні студенти. Результати їх опитування не вплинули на зміст ОП 2020 р. Не всі зазначені в ОП професії відповідають рівню молодшого бакалавра та звужують можливості ОП. Відсутнє чітке визначення особливостей ОП рівня молодшого бакалавра, її унікального напрямку в підготовці фахівців для сфери публічного управління та адміністрування. Сформульовано завищені вимоги до ОП рівня молодшого бакалавра в РН. Рекомендовано: уточнити та відкоригувати цілі ОП та ПРН відповідно до рівня молодшого бакалавра; чітко сформулювати особливості ОП її контекст, напрям/напрями у сфері публічного управління та адміністрування; визначити відмінності даної ОП від тих, які є на випусковій кафедрі; означити посади та професії, які вимагають рівня освіти молодшого бакалавра за даною ОП і за якими зможуть бути працевлаштовані випускники.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.

Цілі ОП відповідають місії УДПУ та узгоджуються зі стратегією УДПУ. Суспільне значення ОП віддзеркалюється у компетентностях ОП. Використано досвід українських та зарубіжних ЗВО. Цілі ОП корелюють зі спеціальністю 281. Роботодавці залучаються до обговорення ОП. У тому форматі, в якому спроектована ОП вона дає можливість досягти РН. На 2019 р. наявний запит на підготовку фахівців за даною ОП від громади та органів державної влади, що з'ясовано під час експертизи попри відсутність зазначених рецензентів в ОП 2019. ОП була спроектована відповідно до запитів певних роботодавців і охоплює перелік ОК, які відображають соціально-економічний напрям сфери їх діяльності. Підтверджено проведення заходів (анкетування, обговорення) щодо врахування інтересів стейкхолдерів в ОП. За відсутності стандартів вищої освіти з рівня молодшого бакалавра та методичних рекомендацій щодо розробки стандартів даного рівня від МОН України, ЗВО самостійно розробило компетентності та програмні результати навчання, які визначені в межах спеціальності 281, але потребують уточнення та корегування. Дана ОП зорієнтована на регіональний рівень, зокрема на громади, які мають працювати за умов децентралізації. Програма існує тільки рік і гарант, викладачі, адміністративний персонал, керівництво УДПУ усвідомлюють необхідність подальшого вдосконалення ОП, її розвитку, зміни підходів до розвитку ОП, у чому ЕГ переконалась під час інтерв'ю. З'ясовані недоліки не носять системного характеру, а обумовлені відсутністю чітких вимог до рівня молодшого бакалавра з публічного управління та адміністрування на рівні МОН України.

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

Обсяг ОП (у кредитах ЄКТС) відповідає вимогам розділу 3, ст. 5, п. 3 Закону України «Про вищу освіту» щодо навчального навантаження для початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти становить 120 кредитів. Це відображено в освітньо-професійній програмі та навчальному плані. Стандарт вищої освіти рівня молодшого бакалавра відсутній, тому за основу взято статті Закону України «Про вищу освіту». Вибіркова компонента складає 30 кредитів (у кредитах ЄКТС).

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

ОП має три складові: гуманітарна, фундаментальна, професійна підготовки. Фундаментальна підготовка включає тільки ОК «Регіональне управління», що відображає зміст спеціальності 281. Всі інші ОК стосуються спеціальності 073. У Відомостях про самооцінювання зміст ОП 281 тлумачиться як управління діяльністю сучасних підприємств та організацій. Відповідно це є основою змісту і логіки ОП. До професійної підготовки віднесена тільки ОК «Публічне управління», яка викладається в 4-му семестрі. Для ОК виділено 3 та 4 кредити відповідно, що забезпечує всю спеціальність 281. Основними визначені ОК спеціалізованих емпіричних та теоретичних знань в сфері менеджменту підприємства, що відображено в РП. Практика в органах місцевого самоврядування не забезпечена теоретичними та емпіричними знаннями спеціальності 281. Не зрозумілий зв'язок ОК у структурно-логічній схемі: українська мова за професійним спрямуванням з менеджментом; іноземна мова з політекономією; історія та культура України з українською мовою; основи наукових досліджень з господарським правом; регіональне управління, політекономія, навчальна практика з адміністративним правом, регіональним управлінням, основами економічної теорії; статистика, комунікативний менеджмент, іноземна мова та фізична культура з самоменеджментом; виробнича практика з публічним управлінням, економікою підприємства, бухгалтерським обліком, економікою праці і соціально-трудовими відносинами. Взаємозв'язки ОК не визначені в РП. Інтерв'ю (зустрічі 2, 7) не дозволили ЕГ з'ясувати логіку побудови таких взаємозв'язків, а також визначити її за розкладом. На запит ЕГ під час акредитації його не було надано. З'ясовано (резервна зустріч), що розклад створюється на 2 тижні і за 2019 р. не зберігся, а на 2020 р. його ще не має, оскільки здобувачі не приступили до занять. Втім, РН1 стосується базових знань та розуміння економічних категорій і законів і на його досягнення спрямована більша частина ОК спрямована. В цьому контексті цілі ОП досягаються.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

Зміст ОП частково відповідає предметній області. ЗК та ФК даної ОП є компіляцією стандартів бакалавра та магістра. Компетентності повторюються в межах даної ОП: ЗК8 = ФК1; ЗК5 = ФК4. Аналіз РП показав: більша частина ОК відповідає предметній області спеціальності 073 (Господарське законодавство, Менеджмент, Економіка підприємства, Бухгалтерський облік, Маркетинг, Статистика, Комунікативний менеджмент, Управління персоналом, Самоменеджмент); РП (Адміністративне право, Діловодство з використанням комп'ютерних технологій, Політекономія, Адміністративний менеджмент, Економіка праці і соціально-трудові відносини, Основи економічної теорії, Історія та культура України) містять теми з проблем ПУТА. З'ясовано, що предметна область спеціальності 281 не відрізняється від змісту галузі 07 «Управління та адміністрування» (зустрічі 2 з викладачами та 7 з адміністративним персоналом). У РП (Діловодство з використанням комп'ютерних технологій, Регіональне управління, Господарське законодавство, Бухгалтерський облік, Статистика, Комунікативний менеджмент, Управління персоналом) не враховані компетентності ОП. У РП (Бухгалтерський облік, Маркетинг) вказана компетентність щодо комунікації іноземною мовою, не підтверджена на зустрічах з викладачами та здобувачами. У РП (Регіональне управління, Самоменеджмент, Публічне управління) вказані логічні зв'язки з ОК, відсутніми в ОП. РП «Регіональне управління» та «Публічне управління» є подібними конспекту лекцій <http://bit.do/fNR2n> та РП <http://bit.do/fNR2p> рівня магістра Львівського національного університету ім. І.Франка. Інтерв'ю здобувачів (зустріч 3) не підтвердило наявності кардинальних відмінностей даної ОП від інших. Програми атестаційного екзамену для спеціальності 073 <http://bit.do/fNR73> та 281 <http://bit.do/fNR74> містять однакові дисципліни (Менеджмент, Економіка праці і соціально-трудові відносини, Адміністративний менеджмент). Дисципліни предметної області ПУТА не враховано, а частина віднесена до ВК <http://bit.do/fNR2z>.

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.

Вибіркова компонента складає 30 кредитів (у кредитах ЄКТС). Перелік ВК для рівня молодшого бакалавра вступу 2020 р. за даною ОП (<http://bit.do/fNR2z>) розбито на блоки, в яких об'єднані дисципліни різних предметних областей (за назвою). Розподілення кредитів свідчить про домінування дисциплін інших предметних сфер, наприклад: «Страховання» є в переліку спеціальностей 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 241 «Готельно-ресторанна справа», 242 «Туризм», 281 «Публічне управління та адміністрування» з однаковим розподілом кредитів. Для здобувачів ОП 2019 р. відсутній перелік ВК. Навчальний план ОП 2019 р. містить два блоки дисциплін вільного вибору, різниця між якими незначна, а ОП 2020 р. 8 блоків <http://bit.do/fNR7N>. П'ять ВК з переліку 2020 р. співпадає з переліком, наведеним в навчальному плані ОП 2019 р. Втім, ВК у навчальному плані 2020 р. кардинально відрізняються від наведеного переліку дисциплін на сайті ЗВО. У Відомостях про самооцінювання зазначено, що ВК формують програмні результати навчання, що відображає загальну тенденцію розуміння процесу формування індивідуальної освітньої траєкторії. Проведені інтерв'ю продемонстрували протиріччя: керівництво (зустріч 1) констатує існування вільного вибору за блоками і можливість ознайомлення з РП, з якими ЕГ не змогла ознайомитись; викладачі (зустріч 2) зазначають широкий вибір дисциплін, які зазначені тільки в навчальному плані даної ОП і не висвітлені для інших спеціальностей; здобувачі (зустріч 3) вибирають дисципліни на першому курсі на 1 рік, а також зазначають, що вибирають дисципліни, які є подібними і для інших рівнів вищої освіти; представники самоврядування (зустріч 4) зазначили, що куратори роздають перелік дисциплін для вибору, що будуть викладатись наступного року.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

ОП передбачає 2 практики: навчальна практика в органах місцевого самоврядування (3 кредити) та виробнича практика (6 кредитів). Положення про організацію практик оновлено в 2021 р. <http://bit.do/fNSL2>. У РП виробничої практики (2020–2021 рр.) не внесено зміни відповідно до нього, є посилання на дані 2018 р., протокол 7. РП практик відсутні у відкритому доступі та надані ЕГ за запитом. Назва навчальної практики в РП та в навчальному плані не співпадають. В РП практик зазначені не всі компетентності, відповідно до визначених в ОП: в РП навчальної практики не зазначено 7 компетентностей, визначених ОП (ФК4-10, 12); у РП виробничої практики відсутні 6 компетентностей ОП (ФК 2-10), а також є ЗК 6, не зазначена як компетентність в ОП. На запит ЕГ було надано перелік баз практики: Служба у справах дітей Уманської міської ради; Управління праці та соціального захисту населення Уманської міської ради; Уманське об'єднане управління Пенсійного фонду України Черкаської області; Уманський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги. Інтерв'ю з роботодавцями (зустріч 5) підтвердило ще одну базу практики – Паланська сільська рада (ОТГ). Інтерв'ю зі здобувачами (зустріч 3) засвідчило проходження практики. Інтерв'ю з викладачами підтвердили існування процедури організації практики, прийнятій в ЗВО. Здобувачі (зустріч 3) підтверджують, що отримують певну теоретичну базу, що сприяє кращому розумінню роботи за спеціальністю. Інтерв'ю роботодавців (зустріч 5) та здобувачів (зустріч 3) підтвердили організацію практики: ознайомлення з діяльністю органу публічної влади; вивчення процедур організації роботи; ознайомлення з посадовими обов'язками; виконання доручених завдань тощо. Здобувачі визначили корисними для проходження практики знання, отримані за ОП: з діловодства, комунікацій, етики державних службовців, лідерства.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

ОП передбачає загальні та фахові компетентності щодо отримання здобувачами соціальних навичок: ЗК1, 8, 10; ФК 11. Також ОП передбачає обов'язкові компоненти (Комунікативний менеджмент, Управління персоналом, Самоменеджмент) та вибіркові компоненти (Етика державного службовця, Лідерство – за ОП 2019 р.; Комунікації в публічному управлінні, Зв'язки з громадськістю – за ОП 2020 р.), які формують соціальні навички. Також в деяких РП є теми, спрямовані на формування соціальних навичок: Українська мова за професійним спрямуванням (тема 10 – комунікація та спілкування); Менеджмент (тема 10 – комунікації в управлінні); Адміністративний менеджмент (тема 9. - інформаційне та комунікаційне забезпечення внутрішньої організації державного управління). Інтерв'ювання здобувачів (зустріч 3) показало, що найбільш запам'ятованими є дисципліни, в яких розвивали соціальні навички: комунікація в колективі; робота в команді; лідерські якості; відповідальність; етика поведінки. Зустріч з роботодавцями (зустріч 5) показала, що на навчальній практиці розвиваються соціальні навички: спілкування з різними підрозділами; спілкування з керівниками в громадах тощо. ЕГ з'ясувала, що здобувачі не знають термін «soft skills» і його визначення (зустріч 3). Втім, це не заважає за даною ОП формувати соціальні навички.

7. Зміст освітньої програми урахує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

Професійні стандарти відсутні.

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

Обсяги ОП, обов'язкових і вибіркових компонент у кредитах ЄКТС віддзеркалюють фактичне навантаження здобувачів і достатні для досягнення цілей і програмних результатів навчання. Забезпечення самостійної роботи здобувачів здійснюється в межах р. 5, ст. 16, п. 5 Закону України «Про вищу освіту». Студенти (зустріч 3) та представники студентського самоврядування (зустріч 4) під час інтерв'ю зазначили, що не відчують перенавантаження. Обсяг самостійної роботи достатній для досягнення РН.

9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

Не здійснюється

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.

Спрямованість програми на формування soft skills та досягнення в цьому напрямку ПРН. Відповідність обсягу освітньої програми та її компонентів вимогам законодавства щодо навчального навантаження для молодшого бакалавра.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.

Відсутня чітка структура ОП, яка б відображала зміст спеціальності 281 та формувала компетентності в сфері публічного управління та адміністрування. Більшість освітніх компонент містяться також в ОП спеціальності 073. ОК спеціальності 281 віднесено до ВК в ОП 2020 р. Відсутні чіткі структурно-логічні зв'язки ОК. Логічна послідовність ОК в ОП не корелює зі структурно-логічною схемою. Зміст ОП частково відповідає предметній області. Предметна область спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» не відрізняється від змісту галузі 07 «Управління та адміністрування». Зазначені в РП компетентності не відповідають зазначеним в ОП. Структурно-логічні зв'язки ОК не відображені в РП. РП «Регіональне управління» та «Публічне управління» є подібними конспекту лекцій та РП рівня магістра Львівського національного університету ім. І.Франка. Наявні незначні відмінності даної ОП від інших ОП випускової кафедри. ВК внесені в навчальні плани і розподілені по блоках: ОП 2019 р. – 2 блоки; ОП 2020 р. – 8 блоків. За змістом цих блоків студенти 2019 р. набору (11 осіб) не мають можливості вільного вибору дисциплін, оскільки навчальним планом цей вибір обмежений. 1 студент набору 2020 р. має можливість більшого вибору дисциплін, у тому числі і з предметної області спеціальності 281. ВК відрізняються в ОП 2019 р. та 2020 р. та відмінні від переліку вибіркових дисциплін для спеціальності 281 2020 р. на сайті ЗВО. Відсутня чітка система побудови індивідуальної навчальної траєкторії.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень Е

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.

Часткова відповідність предметній області спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» та визначення відмінностей від галузі знань 07 «Управління та адміністрування». Відсутність чіткої структурно-логічної схеми ОП. Вибіркові компоненти формують програмні результати навчання (це також зазначено у Відомостях про самооцінювання). Відсутня реальна система вільного вибору дисциплін. Відсутня чітка система побудови індивідуальної навчальної траєкторії. Наявність запозичень в робочих програмах навчальних дисциплін предметної області спеціальності 281.

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Правила прийому на навчання 2021 року опубліковані на офіційному сайті УДПУ (<https://udpu.edu.ua/vstup/pravylyarhuyomu>) та розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти у 2021 році, що затверджені наказом МОН України від 15.10.2020 р. №1274. ЕГ не змогла проаналізувати Правила прийому на навчання 2019 та 2020 рр., оскільки ці документи відсутні на офіційному сайті ЗВО та не були надані під час резервної зустрічі. На веб-сайті університету, в розділі «Вступнику» можна ознайомитися з Правилами вступу, переліком конкурсних предметів на відповідну ОП, розкладом вступних випробувань та іншою необхідною інформацією для вступу на навчання. На головному сайті УДПУ міститься посилання на анкету для онлайн-консультації по питаннях вступної кампанії (<https://udpu.edu.ua/online>). Правила на навчання для даної ОП є чіткими, зрозумілими та не містять дискримінаційних положень.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.

ЕГ пересвідчилась у невідповідності інформації, наведеної у Відомостях про самооцінювання та на сайті УДПУ стосовно результатів ЗНО: прийом на навчання на перший курс для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі ПЗСО на освітню програму «Публічне управління та адміністрування» здійснюється у межах ліцензійного обсягу у формі зовнішнього незалежного оцінювання з таких предметів: 1) українська мова і література (коэф. – 0,4), 2) українська мова і література, математика або іноземна мова (коэф. – 0,5), а розміщена на сайті ННІ інформація

вказує, що бюджетні конкурсні позиції передбачають другий конкурсний предмет – історію України, небюджетні – математику (<https://econom.udpu.edu.ua/vstupnykam/pravyyla-pryjomu-2018>). Мінімальний бал сертифіката ЗНО становить 100 балів. Термін навчання складає 2 роки. (В ОП зазначено 1 рік 10 місяців). Відповідальний секретар приймальної комісії зазначив, що Правила вступу на ОП 281 «Публічне управління та адміністрування» за час її існування змінювалися відповідно до Умов прийому, затверджених Наказом МОН України (зустріч 6). Пропозиції щодо врахування особливостей ОП, пропорційності коефіцієнтів конкурсних предметів при вступі на навчання надаються кафедрою маркетингу, менеджменту та управління бізнесом (зустріч 6). ЗВО розробляє рекламну продукцію для абітурієнтів, яка містить опис ОП, конкурсні предмети ЗНО, термін навчання та сферу працевлаштування. Ознайомившись з ними на сайті ННІ економіки та бізнес-освіти УДПУ (<https://econom.udpu.edu.ua/molodshyj-bakalavr>) ЕГ з'ясувала, що конкретних особливостей ОП «Публічне управління та адміністрування» не враховано, адже переваги освітніх програм в ННІ (ОП «Туризм», ОП «Економіка», ОП «Готельно-ресторанна справа», ОП «Маркетинг», ОП «Менеджмент», ОП «Облік та оподаткування») є однаковими

3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Визнання результатів навчання вступників, отриманих в інших ЗВО, регулюється Правилами прийому УДПУ імені Павла Тичини, Положенням про порядок перезарахування навчальної дисципліни та визначення академічної різниці, Положенням про порядок відрахування, поновлення, переведення здобувачів вищої освіти, Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачами вищої освіти УДПУ. Експертній групі вдалось переконатись, що пункт 3.1 останнього положення не передбачає можливості академічної мобільності для здобувачів за ОКР «Молодший бакалавр» (<https://bit.ly/3aHV6TS>). Всі документи, що регулюють питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, розміщено на офіційному сайті УДПУ імені Павла Тичини та знаходяться у відкритому доступі (<https://udpu.edu.ua/pro-universityet/dokumenty>). У Відомостях самооцінювання та в описі ОП (<https://bit.ly/3qK1vnl>) вказано, що дана освітня програма є мобільною за програмою «Подвійний диплом». В ході проведених зустрічей (зустріч 1; зустріч 2; зустріч 3; зустріч 4) ЕГ переконатися, що вищезгадана програма не реалізується. В обґрунтованому письмовому поясненні, наданому на запит ЕГ зазначено, що програма мобільності «Подвійний диплом» реалізується після першого року навчання та не реалізувалася на ОП «Публічне управління та адміністрування» у зв'язку з карантинними умовами. В ході інтерв'ю зі здобувачами та представниками студентського самоврядування (зустріч 3; зустріч 4) було з'ясовано, що студенти ознайомлені з положеннями, що обумовлюють правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності. Проте, приклади застосування вищезгаданих положень на ОП «Публічне управління та адміністрування» – відсутні.

4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Правила та процедура визнання результатів неформальної освіти регламентується «Тимчасовим порядком визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини» (<https://bit.ly/3snfwHZ>) та Положенням про європейську кредитно-трансферну систему навчання в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (<https://bit.ly/3dBi7d9>). Дані Положення є доступними для всіх учасників освітнього процесу, адже розміщені на офіційному сайті ЗВО. Однак, в ході зустрічі зі здобувачами за початковим рівнем (коротким циклом) вищої освіти за ОП «Публічне управління та адміністрування» (зустріч 3), експертною групою було з'ясовано, що студент 1-го курсу паралельно здобуває освіту за ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (ОКР «Бакалавр») і вивчає дисципліни, що мають однакову назву, споріднений зміст. В ході зустрічі 4 (з представниками студентського самоврядування), ЕГ з'ясувала, що студенти не орієнтуються в понятті «неформальної освіти» та визнають відсутність можливості визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Досвіду застосування практики визнання результатів, отриманих у неформальній освіті в УДПУ ім. П. Тичини, зокрема за ОП «Публічне управління та адміністрування» немає.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.

Правила прийому опубліковані на головному сайті ЗВО, є загальнодоступними, чіткими, зрозумілими та не містять дискримінаційних положень. На офіційному сайті міститься посилання на анкету для онлайн-консультації по питаннях вступної кампанії. Інформація щодо можливостей академічної мобільності знаходиться у вільному доступі на веб-сайті університету. Розроблено і висвітлено на сайті ЗВО Положення щодо зарахування РН, отриманих в

інших навчальних закладах, та визнання результатів неформальної освіти. Обізнаність здобувачів щодо наявності Положень.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.

Відсутні Правил прийому на навчання 2019 та 2020 рр. Неузгоджена інформація щодо: умов прийому та врахування результатів ЗВО; дії програми «Подвійний диплом» на ОП «Публічне управління та адміністрування». Відсутнє висвітлення відмінностей в ОП «Публічне управління та адміністрування» від інших ОП випускової кафедри в рекламній профорієнтаційній продукції. Відсутність у здобувачів розуміння поняття “неформальна освіта” та можливостей зарахування результатів неформальної освіти. Рекомендовано: висвітлити для загального доступу інформацію про Правила вступу за попередні роки; впорядкувати відомості стосовно відповідності конкурсних предметів умовам прийому; переглянути відповідність освітньо-кваліфікаційних рівнів можливостям навчання за подвійним дипломом; інформувати та залучати студентів до неформальної освіти, створити прозору та просту систему зарахування результатів навчання, отриманих в неформальній освіті для кращого розуміння здобувачами; виокремити індивідуальні переваги ОП 281 та створити унікальну пропозицію для абітурієнтів.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.

Процедура та правила вступу на ОП є зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та є доступними для стейкхолдерів. У ЗВО є наявні нормативні документи, які регулюють визнання результатів, отриманих у інших ЗВО та визнання результатів, отриманих у неформальній освіті. Студенти обізнані з їх наявністю. Планується проведення організаційних заходів щодо реалізації права на академічну мобільність здобувачів як в межах чинних угод, так і шляхом укладення нових.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

Форми і методи навчання і викладання регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу (<http://bit.do/fNWZr>). Викладачі самостійно обирають їх відповідно до принципів академічної свободи та Закону України “Про вищу освіту”. Викладачі (зустріч 2) і здобувачі (зустріч 3) вказали такі методи: монолог викладача, дискусія, опитування, поточний, модульний та ректорський контролю, самостійна робота, ІНДЗ. Аналіз РП показав інші методи: аудіовізуальні, візуальні (Історія та культура України); пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, проблематизації, евристичні (Адміністративне право, Основи наукових досліджень); прес-метод, мозкова атака, міні-конференція (Регіональне управління, Комунікативний менеджмент); робота в малих групах, семінар-дискусія, мозкова атака (Основи економічної теорії); диспут, навчальна дискусія, робота з підручником, вправи, пізнавальні ігри (Публічне управління, Управління персоналом); контрольні запитання, план, рольова/ділова гра, тренінг, вправи (Менеджмент); тести для особистості, ситуації (Самоменеджмент). В період пандемії навчання проводиться в інформаційно-освітньому середовищі Moodle (<http://bit.do/fNWZE>) та корпоративному сервісі Google Meet в синхронній (відеоконференція в умовах реального часу) та асинхронній (листування в корпоративній пошті та месенджерах, виконання завдань в системі Moodle, використання інструментів «Спільний документ» та «Дошка») формах. ЕГ переконала (зустріч 2): методи навчання та викладання задовольняють здобувачів. Проводиться опитування студентів (анкета в Moodle “Мої враження від навчальної дисципліни”) щодо їх задоволення формами і методами навчання окремих ОК (Діловодство з використанням комп’ютерної техніки, Політекономія, Основи наукових досліджень, Менеджмент, Маркетинг, Управління персоналом), що підтвердили здобувачі (зустріч 3) і директор центру забезпечення функціонування системи управління якістю освітньої діяльності (зустріч 7). Дані анкети - у закритому доступі.

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

Здобувачі даної ОП своєчасно ознайомлюються з цілями, змістом та ПРН навчальних дисциплін, які вони будуть вивчати. ЕГ в ході зустрічі з викладачами (зустріч 2) та здобувачами (зустріч 3) з'ясувала, що надання інформації стосовно змістового наповнення ОК, форм контролю та критеріїв оцінювання відбувається шляхом ознайомлення студентів з робочими програмами та силабусами (які були лише в дисциплінах: Менеджмент, Маркетинг, Статистика) на платформі Moodle (<http://bit.do/fNW4N>). Доступ до цієї програми закрито в гостьовому режимі, тому ЕГ дала запит до ЗВО на РП. Також ЕГ отримала доступ до гостьового режиму в Moodle. Інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання надається здобувачам на перших лекціях певної дисципліни. Здобувачі за даною ОП зазначили, що їх завчасно ознайомлюють зі змістом дисциплін вільного вибору через платформу Moodle, де висвітлені робочі програми, а також в ході обговорень на кафедрі маркетингу, менеджменту та управління бізнесом (зустріч 3). У робочих програмах описаний порядок та критерії оцінювання студентів. Інтерв'ю зі здобувачами та представниками студентського самоврядування продемонструвало, що вони орієнтуються в процедурі отримання балів, критеріїв оцінювання та порядку перездач (зустрічі 3 та 4). Інформацію про порядок, форми проведення поточного та модульного контролю, критерії оцінювання викладачі надають на перших заняттях, тих ОК, які вони викладають. На зустрічі зі здобувачами ЕГ переконала, що студенти ознайомлені з критеріями оцінювання та цілком задоволені об'єктивністю викладачів.

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

Організація освітнього процесу в межах даної ОП передбачає поєднання навчання і досліджень. Це організовується у формах: індивідуальних наукових досліджень під керівництвом конкретного наукового керівника; участі в студентських наукових заходах різного рівня (наукових семінарах, конференціях, конкурсах робіт, предметних олімпіадах, участі в наукових гуртках). В ході зустрічі, ЕГ з'ясувала, що здобувачі 2 курсу брали участь в науковій конференції у 2 семестрі 1 курсу у форматі відео-зв'язку в ролі слухачів (зустріч 3). ЕГ не пересвідчилася у достовірності участі здобувачів у наукових заходах, адже інформація про проведення, результати та учасників конференції не розміщена на сайті ЗВО та не була надана ЕГ на резервну зустріч. Також студенти беруть участь у студентських наукових гуртках, зокрема «Використання статистичних методів для прийняття управлінських рішень» (<https://bit.ly/3aJIztt>), який вони ідентифікують як окрему навчальну дисципліну. Студенти даної ОП беруть участь у написанні індивідуальних науково-дослідницьких завдань в межах дисциплін, які вони вивчають, що передбачено робочими програмами ОК. На початкових курсах студентам читають дисципліну «Основи наукових досліджень». Після вивчення освітнього компонента студенти використовують отримані знання при виконанні практичних занять із навчальних дисциплін і на семінарах.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

Оновлення змісту даної ОП відбувається в межах окремих ОК. Науково-педагогічні працівники враховують результати міжнародних стажувань, підвищення кваліфікації та комунікативних заходів. Втім, предметної області спеціальності 281 вони стосуються частково. НПП на зустрічі заявляли, що застосовують отриману на науково-практичних конференціях, форумах та семінарах інформацію вони використовують при моніторингу ОП (зустріч 2). Під час цієї зустрічі ЕГ з'ясувала, що оновленням ОП вважається: запити роботодавців, думка здобувачів. При цьому до оновлення відноситься: зміна деяких тем в РП, наявність нумерації ЗК і ФК в РП 2020 за їх відсутності в РП 2019, оновлення літератури. Про вплив на зміни в ОП зазначалось під час інтерв'ю студентів та роботодавців (зустрічі 3, 5). Аналіз Відомостей про самооцінювання та змісту ОП за 2019-2020рр. та 2020-2021 рр. не показав суттєвих змін. Єдиною відмінністю зазначених ОП є розширений перелік дисциплін вільного вибору, який містить більше фахових дисциплін. За даною освітньою програмою було оновлено зміст робочої програми навчальної дисципліни «Адміністративний менеджмент», у чому пересвідчилася ЕГ під час аналізу матеріалів в системі Moodle. Оновлений зміст навчальної дисципліни погоджується з гарантом ОП, обговорюються та затверджуються на засіданнях кафедри та вченої ради інституту. Протоколи були продемонстровані ЕГ під час резервної зустрічі.

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.

Інтернаціоналізація УДПУ регламентується Концепцією інтернаціоналізації (<https://bit.ly/3sdvsMA>), Положенням про академічну мобільність педагогічних та науково-педагогічних працівників (<https://bit.ly/37EeFKW>) та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачами вищої освіти (<https://bit.ly/2P2ZBQF>). На офіційному сайті ЗВО розміщені актуальні міжнародні програми (<https://udpu.edu.ua/mizhnarodne-spirvobitnytstvo/aktualni-proekty>). На зустрічі 1 проректор з міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку зазначив, що УДПУ співпрацює з Державною професійною школою імені Я. А. Коменського у Лешно, Польща та Вищою державною школою професійної освіти у Гнезно. Проте ЕГ не пересвідчилася в наявності угод про співпрацю з університетами, зазначеними у Відомостях самооцінювання, в описі ОП, а також на сайті університету (<https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-programy/35737>). Аналіз Google-профілів викладачів продемонстрував, що НПП публікують результати наукових досліджень у наукових виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз, однак дані наукові праці не відносяться до галузі знань 28

“Публічне управління та адміністрування”. Інтернаціоналізація ЗВО носить опосередкований характер у процесі навчання та викладання за ОП «Публічне управління та адміністрування», адже використовується лише досвід міжнародних стажувань викладачів, які мають частковий відбиток у РП. Публікації у міжнародних виданнях не мають відношення до галузі знань 28. Оскільки ОП існує з 2019 року, у зв'язку з карантинними умовами, здобувачі ОП не брали участі в міжнародних проєктах. На зустрічі 1 з керівництвом УДПУ було зазначено, що в даному напрямі буде проводитись робота.

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.

Наявний певний спектр методів і форм навчання задля забезпечення досягнення заявлених результатів навчання. Використовується інформаційно-освітнє середовища Moodle та корпоративних сервісів Google Meet для організації навчання в період карантину. Проводиться оцінювання рівня задоволеності здобувачів даної ОП методами і формами навчання з деяких дисциплін шляхом анкетування у системі Moodle. Відбувається завчасне інформування студентів щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів. Є участь студентів у наукових гуртках. НПП публікуються у наукометричних виданнях. Студенти залучаються до перегляду ОП.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.

Відсутність змістовного оновлення ОК відповідно до спеціальності 281, перенесення фахових дисциплін спеціальності 281 у вибіркочу компоненту. Невідповідність методів навчання, заявлених в РП та реально використовуваних в освітньому процесі. Закритий доступ до РП та силабусів (лише у системі Moodle у гостьовому режимі і для авторизованих користувачів). Відсутність інформації щодо матеріалів наукової конференції, в якій брали участь здобувачі 2 курсу. Відсутність міжнародних угод про співпрацю з університетами, відповідно до заявленої інформації в ОП та Відомостях самооцінювання. Міжнародне стажування та публікації НПП не мають відповідності до галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування”. Невідповідність галузевій тематиці публікацій наукових досліджень у міжнародних виданнях. Рекомендовано: оновлювати зміст ОК відповідно до аналізу регіонального та галузевого контексту; переглянути та систематизувати перелік фахових та вибіркочих ОК; використовувати методи викладання та навчання, заявлені у РП та Силабусах; розміщувати РП та Силабуси у відкритому доступі для вільного користування здобувачами; оприлюднювати інформацію про міжнародне співробітництво ЗВО, зокрема угоди про співпрацю з іноземними університетами-партнерами.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.

Наявність Положень, які регламентують навчання і викладання та застосовуються за даною ОП. Методи навчання і викладання забезпечують опанування ПРН здобувачами. В УДПУ є практика міжнародного співробітництва в різних формах на інших ОП. Є потенційні можливості розвивати міжнародні програми за ОП спеціальності 281. Є умови та потенціал для залучення здобувачів за даною ОП до основ наукової діяльності. Студенти розуміють зміст, цілі ОП, орієнтуються в критеріях оцінювання, знають процедуру оцінювання. Викладачі цікавляться думкою студентів стосовно задоволеності якістю ОК. Використовуються сучасні інформаційно-освітні сервіси: Moodle з повним навчально-методичним наповненням та корпоративному сервісі Google Meet в синхронній та асинхронній формі.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компоненту та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.

Контрольні заходи та критерії оцінювання за даною ОП розробляються на основі Положення про організацію освітнього процесу (<http://surl.li/gsip>), Положення про європейську кредитно-трансферну систему навчання (<http://surl.li/maly>), Положення про самостійну роботу здобувачів вищої освіти (<http://surl.li/gtod>) та Положення

про забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти (<http://surl.li/mame>). Відповідно до даних документів вирізняють основні форми контрольних заходів: поточний, модульний та підсумковий контроль. Проводиться перевірка залишкових знань з навчальної дисципліни шляхом проведення ректорського контролю із наступних дисциплін за даною ОП: “Маркетинг” та “Економіка підприємства” (<http://surl.li/mamg>). Під час інтерв'ювання із представниками адміністративного персоналу (зустріч 7) було продемонстровано графік проведення та орієнтовний перелік питань, які виносяться на ректорський контроль по дисциплінам. Дані матеріали розміщені на платформі Moodle з якими здобувачі мають можливість ознайомитись завчасно, у чому пересвідчилась ЕГ на резервній зустрічі. Питання до МК, ПК та підсумкового контролю розміщено в е-кабінетах дисциплін в системі Moodle. Також надаються завдання для самостійної роботи. Проводиться контроль за виконанням самостійної роботи в період карантину шляхом обміну файлів з викладачами, а в очному режимі як обговорення, що засвідчили студенти (зустріч 3). Поточні контроли проводяться також в системі Moodle, в різних формах (у тому числі тестування), що було зазначено викладачами і студентами (зустрічі 2, 3) та ЕГ пересвідчилась під час ознайомлення з системою та на резервній зустрічі. Аналіз РП та методичних матеріалів, розміщених в Moodle показав, що для поточного контролю за окремими ОК створено творчі завдання (Економіка підприємства, Іноземна мова). Результати ректорського контролю висвітлюються на сайті ЗВО <http://bit.do/fNW95>.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

Стандарт вищої освіти рівня молодшого бакалавра відсутній. За даною ОП формою атестації є кваліфікаційний екзамен. Дієвим є Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії (<http://surl.li/mana>). Інтерв'ювання з представниками здобувачів (зустріч 3) було з'ясовано, що під час атестації забороняється проведення аудіо-та/або відеофіксацію процесу, що суперечить зазначеній інформації у Відомостях про самооцінювання. Програма кваліфікаційного екзамену висвітлена на сайті ЗВО <http://bit.do/fNXaP>.

3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Правила проведення контрольних заходів зазначені в Положення про організацію освітнього процесу (<http://surl.li/gsip>), Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти (<http://surl.li/mame>), Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії (<http://surl.li/mana>). Інтерв'ю здобувачів (зустріч 3) показало, що вони з критеріями оцінювання навчальних дисциплін ознайомлюються з Положень (зустріч 4), із робочих програм навчальних дисциплін та безпосередньо із слів викладача на початку курсу. Здобувачі зазначили, що отримані результати контрольних заходів їх цілком задовольняють. В разі виникнення конфлікту інтересів у них є можливість оскарження отриманих результатів відповідно до Положення про організацію освітнього процесу (<http://surl.li/gsip>), згідно з яким дозволяється повторне складання не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз – викладачу, другий – комісії, яку створює декан факультету (завідувач відділення). Отримана оцінка в такому випадку є остаточною, та не може бути перескладена. Також було констатовано, що завжди є можливість скласти іспити, а також отримати оцінки за поточний контроль. Здобувачами було відзначена можливість навчання за індивідуальною формою, в такому разі їм потрібно подати заяву із обґрунтуванням, погодити індивідуальні завдання із викладачами на поточний семестр та вчасно їх здавати.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

В ЗВО є чітка встановлена позиція щодо процедури дотримання академічної доброчесності. Така інформація зазначена на сайті університету (<http://surl.li/manw>) та в нормативних документах, зокрема в Кодексі академічної доброчесності (<http://surl.li/manx>), Етичному кодексі (<http://surl.li/maob>), Положенні про запобігання та виявлення академічного плагіату (<http://surl.li/maod>). Розуміння академічної доброчесності неоднозначне. Проведенні інтерв'ю продемонстрували: адміністративний персонал (зустріч 7) зазначив, що в УДПУ існує чітка процедура дотримання та ознайомлення НПП та здобувачів із положеннями щодо дотримання академічної доброчесності, про відповідальність за змістове наповнення РНП несуть автори, а для студентів перевіряються тільки кваліфікаційні роботи; науково-педагогічні працівники (зустріч 2) відзначили, що з положеннями щодо академічної доброчесності вони мають можливість ознайомитись із сайту університету; роботи на плагіат перевіряються за допомогою загальнодоступних ресурсів та аналізуються самостійно НПП і перевіряють курсові роботи та індивідуальні науково-дослідницькі завдання; здобувачі вищої освіти (зустріч 3) відзначили, що поняття академічної доброчесності та плагіату їм є відомим; представники студентського самоврядування зазначили, що окрім кваліфікаційних робіт перевіряються курсові роботи на рівні відділів ЗВО і надається довідка щодо рівня плагіату, що не підтвердилось на

зустрічі з адміністративним персоналом (зустріч 7). Перевірка РП та методичних матеріалів відбувається на рівні кафедри. Втім, дієвість такої роботи сумнівна, оскільки ЕГ під час аналізу РП з'ясувала, що є повні запозичення в РП "Регіональне управління" та "Публічне управління" з матеріалів та РП іншого навчального закладу.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.

Наявність документів ЗВО щодо системи проведення контрольних заходів, правил їх проведення та академічної доброчесності. Є декілька видів контролю: поточний, модульний, підсумковий, ректорський. Проведення поточного та модульного контролю в різних формах (тести, творчі завдання, задачі тощо). Результати ректорського контролю висвітлюються на сайті ЗВО. Є чітка процедура ознайомлення здобувачів із порядком та системою оцінювання. Надається можливість навчання і проходження контролю знань за індивідуальним планом. Студенти ознайомлені з політикою ЗВО щодо академічної доброчесності.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.

Відсутній чіткий контроль за дотриманням вимог відповідних Положень ЗВО щодо академічної доброчесності при розробці та затвердженні робочих програм та навчально-методичних матеріалів освітніх компонентів. Рекомендовано: розробити систему контролю за дотриманням академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками при розробці та затвердженні навчально-методичного забезпечення ОК.

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.

Контрольні заходи та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є доступними для ознайомлення та чітко регламентовані в ЗВО. Наявні різні форми і методи проведення контролю, у тому числі і в системі Moodle. Дозволяється повторне складання іспитів в разі виникнення конфліктних ситуацій. Здобувачам надається можливість індивідуального навчання. Існує процедура академічної доброчесності та перевірки робіт студентів на плагіат.

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.

В ОП (п.8) зазначено, що розробниками є 3 д.н., 1 к.н., а в проєктній групі ОП: 2 к.е.н., 1 к.пед.н. У Відомостях про самооцінювання забезпечують ОП к.е.н. та к.пед.н., магістр за спеціальністю 010103 «Педагогіка і методика середньої освіти. Фізика», магістр за спеціальністю 075 «Маркетинг». Є академічна активність викладачів в зарубіжних і українських наукових виданнях (у т.ч. Scopus і Web of Science) і стажування (у т.ч. зарубіжне) з предметної області галузі 07 «Управління та адміністрування». Відсутні стажування з предметної області спеціальності 281 та досвід роботи в сфері ПУА (зустріч 1 з керівництвом, 2 з викладачами). Академічна відповідність викладачів спеціальності 281 визначається за критеріями галузі 07 (зустріч 7 з адміністративним персоналом). Зміст РП ОК відповідає науковим інтересам викладачів: Українська мова за професійним спрямуванням, Історія та культура України, Політекономія, Основи економічної теорії, Менеджмент, Економіка підприємства, Бухгалтерський облік, Статистика, Самоменеджмент (1 публікація), Адміністративний менеджмент, Маркетинг. Не відповідають змісту ОК публікації з: економічної безпеки машинобудування, маркетингу (Діловодство з використанням комп'ютерних технологій); розвитку стратегій аграрного експорту, торгівлі сільськогосподарською продукцією (Регіональне управління, Комунікативний менеджмент, Управління персоналом); кластеризації, соціально-економічно розвитку (Основи наукових досліджень); міжнародного ринку інвестицій, розвитку глобального бізнесу (Публічне управління); проблематики управління персоналом (Економіка праці і соціально-трудові відносини); підготовки бакалаврів економічних спеціальностей (Господарське законодавство). Публікації з безпеки ДУ не відображені в змісті РП ОК (Адміністративне право; Господарське законодавство). 2 публікації з предметної області ПУА (з адміністративно-територіальної реформи і створення об'єднаних територіальних громад) відповідають змісту ОК «Основи економічної теорії».

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.

Конкурсний добір викладачів регулюється Положенням про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників УДПУ <http://bit.do/fNTa3>. Однією з умов для зайняття посади є відповідність «профілю кафедри», тобто відповідність спеціальності/спеціалізації. Добір викладачів до даної ОП було проведено відповідно до профілю випускової кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом, що підтверджено інтерв'ю із керівництвом ЗВО (зустріч 1), представниками допоміжних структур (зустріч 6) та адміністративним персоналом (зустріч 7). На зустрічі з адміністративним персоналом було з'ясовано, що науково-педагогічні кадри добирались за вимогами до галузі знань 07 "Публічне управління та адміністрування" (зустріч 7).

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Під час інтерв'ю з адміністративним персоналом (зустріч 5) з'ясовано, що в ЗВО є практика залучення роботодавців до обговорення ОП, уточнення змісту ОП. Участь в обговоренні підтвердили представники студентського самоврядування (зустріч 4). На резервній зустрічі було продемонстровано протоколи засідань кафедри щодо залучення роботодавців до обговорення змісту ОП «Публічне управління та адміністрування». Подібна інформація прозвучала на зустрічі з роботодавцями (зустріч 5). Втім, знайти підтвердження на сайті ЗВО не вдалось. Висвітлено опитування студентів як стейкхолдерів <http://bit.do/fNTcH>, <http://bit.do/fNTcK>.

4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

На рівні ЗВО роботодавці залучаються до проведення практик та проведення лекційних та практичних занять, що підтверджено інтерв'ю з представниками студентського самоврядування (зустріч 4), а також з роботодавцями (зустріч 5), які залучені до викладацької діяльності на кафедрі, а також залучаються як керівники практики. Представники студентського самоврядування проходили стажування в Центрі надання адміністративних послуг (зустріч 4). З'ясовано, що за даною ОП роботодавці до занять не залучались (зустріч 3 зі студентами).

5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.

В ЗВО існує практика підвищення кваліфікації викладачів <http://bit.do/fNTdP>. Сайт ЗВО висвітлює велику кількість власних і партнерських програм підвищення кваліфікації (з 2014 р. по теперішній час). ЕГ пересвідчилась, що ЗВО стимулює професійний розвиток викладачів даної ОП, зокрема: існує практика преміювання в розмірі 25% від посадового окладу за публікації у виданнях, які індексуються в Scopus і Web of Science; за участь в грантах; за випуск монографій; за високі показники в науковій та методичній роботі тощо (зустріч 2 з викладачами). Окрім того, викладачі проходять стажування та підвищення кваліфікації за партнерськими зв'язками (зустріч 2 з викладачами). На сайті ЗВО висвітлюються результати підвищення кваліфікації викладачів <http://bit.do/fNTek>. Також надається інформація про партнерські угоди з ЗВО інших держав для підвищення кваліфікації викладачів, наприклад <http://bit.do/fNTeq>. Надається можливість участі в конкурсах та отримання грантів <http://bit.do/fNTeu>. З'ясовано, що заклад не використовує власні ресурси та партнерські практики для підвищення кваліфікації викладачів ОП спеціальності 281. При цьому, наявні договори про практику з органами публічної та державної влади (<http://bit.do/fNTfC>) демонструють можливості проходження викладачами стажування та окремих програм підвищення кваліфікації в межах ОК.

6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.

В ЗВО функціонує Науково-методичний центр професійного розвитку викладачів <http://bit.do/fNTd3>, спрямований на підвищення викладацької майстерності. Проводяться науково-методичні семінари для досвідчених викладачів УДПУ <http://bit.do/fNTd8>. Практикуються семінари для завідувачів кафедр <http://bit.do/fNTeb>, тощо. Викладачі проходять стажування з розвитку професійної майстерності також в інших ЗВО, у тому числі зарубіжних. За ОП спеціальності 281 викладачі пройшли стажування в українських та зарубіжних ЗВО, що підтверджено під час інтерв'ю з викладачами (зустріч 2). Розвитку викладацької майстерності сприяють опитування студентів, на підставі яких будується рейтинг викладачів (зустріч 7 з адміністративним персоналом, резервна зустріч). Інформація висвітлюється на сайті ЗВО: опитування <http://bit.do/fNTeB>; рейтинги <http://bit.do/fNTeG>.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.

Наявні академічна активність викладачів в зарубіжних та вітчизняних наукових виданнях (у тому числі Scopus і Web of Science), підвищення кваліфікації та стажування в українських та зарубіжних ЗВО, тренінгових центрах тощо. Роботодавці залучаються до керівництва практиками студентів, проведення лекцій, занять, зустрічей на рівні ЗВО та викладацької роботи на кафедрах. Сформована система підвищення кваліфікації викладачів в зарубіжних та українських ЗВО, закладах підвищення кваліфікації, освітніх центрах тощо. Розвинені власні програми підвищення кваліфікації. Існує система стимулювання професійного розвитку викладачів.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.

Не залучені до розробки ОП та викладання фахівці галузі 28 «Публічне управління та адміністрування» (доктори та кандидати наук). Наявне сприйняття спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» аналогічною галузі 07 «Управління та адміністрування». Відсутнє стажування викладачів в органах публічної влади. Відсутнє підвищення кваліфікації щодо підготовки фахівців для сфери публічного управління та адміністрування. Наукові інтереси та публікації викладачів не стосуються спеціальності 281. Наявна невідповідність змісту наукових публікацій змісту робочих програм половини дисциплін даної ОП. Добір викладачів на посади відбувається відповідно до профілю випускової кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом, а не профілю спеціальності «публічне управління та адміністрування». Роботодавці не залучаються до освітнього процесу за даною ОП. Рекомендовано: чітко розвести предметні області галузей знань 28 «Публічне управління та адміністрування» та 07 «Управління та адміністрування»; розробити чітку структурно-логічну схему ОП; розробити систему перевірки РП і методичних матеріалів для ОК на відповідність змісту спеціальності 281 та запозичень і плагіату (РП «Регіональне управління» та «Публічне управління» є подібними конспекту лекцій та РП рівня магістра Львівського національного університету ім. І.Франка); привести у відповідність до ОП компетентності і ПРН в РП; привести у відповідність до предметної області спеціальності 281 Програму атестаційного екзамену, прибрати дублювання ПРН спеціальностей 281 «Публічне управління та адміністрування» та 073 «Менеджмент»; запровадити дієву систему формування індивідуальної освітньої траєкторії студентів.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень Е

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.

Академічна та професійна кваліфікація викладачів не відповідає спеціальності 281. Наукові інтереси викладачів не корелюють зі змістом спеціальності 281. ЗВО не забезпечує внутрішні та партнерські програми підвищення кваліфікації викладачів зі спеціальності 281, не використовує наявні ресурси та партнерські практики з органами публічної та державної влади. Роботодавці не залучались до освітнього процесу за даною ОП.

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

В ЗВО наявні (відеогляд): актові зали для засідань, міжнародних та всеукраїнських конференцій, комп'ютерні класи, аудиторії із можливістю розташування переносних проекторів та фліпчартів, лабораторія для проведення практичних та семінарських засідань, методичний кабінет де є економічна література, Інтернет, проводяться командні заняття. Бібліотека та читальний зал знаходяться у різних приміщеннях. В читальній залі є методична література і комп'ютери із вільним доступом до Інтернету. У відділі обслуговування читачів бібліотеки є підручники на навчальний рік. Для даної ОП є: «Адміністративний менеджмент», «Регіональне управління», «Корпоративне управління», «Міжнародні відносини», «Основи публічного управління та адміністрування», «Муніципальне управління», «Управління проектами» та ін. Є 6 читальних залів з яких 3 комп'ютеризовані, є методичний кабінет економічної літератури. Кожен рік закуповується література. Аналіз сайту ЗВО показав наявність е-бібліотеки <http://bit.do/fNXcy> з переліком джерел для даної ОП <http://bit.do/fNXcJ>. Аналіз обсягу літератури, інтерв'ю працівників бібліотеки (відеогляд) та з директором бібліотеки (зустріч 6) показали низьку забезпеченість літературою даної ОП. Спортивна зала УДПУ (відеогляд) є найбільшою в Черкаській області, де проходять заняття

з фізичного виховання, міські, обласні чемпіонати з різних видів спорту. Є: волейбольний, баскетбольний, стандартний, міні-футбольний, гандбольний зали, kort для великого тенісу; 6 роздягалень з душовими; інвентарна. В новому корпусі є зали: тренажерний, боксу, боротьби, настільного тенісу. На території є міні-футбольне поле із штучним покриттям та баскетбольний майданчик. Біля гуртожитку є волейбольний майданчик та спеціальне місце для метання ядра. Є домовленість із спортивним клубом для спортивних заходів. У гуртожитку є пральні машини, вентиляція, варильні поверхні для приготування їжі, автомати на електроприлади. В кімнатах є всі умови для проживання

2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.

На базі бібліотеки та в навчальних корпусах здобувачі та НПП мають вільний доступ до мережі Інтернет. Надається доступ до журналів, що індексуються в Scopus / Web of sciences. Студенти мають безкоштовний доступ до навчально-методичної літератури. НПП та студенти мають можливість безкоштовного користування репозитаріями бібліотеки, у тому числі е-бібліотекою (є у вільному доступі на сайті ЗВО). У вартість оплати за проживання в гуртожитку входить оплата за інтернет.

3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.

ЕГ під час відеоогляду аудиторного фонду було продемонстрована наявність вогнегасників та встановлених пожежних сигналізацій в гуртожитку та навчальних корпусах. У коридорах старого корпусу та гуртожитку є відповідні вказівки на евакуаційні виходи. При вході в гуртожиток є охорона, яка слідкує за дотриманням порядку поведінки здобувачів. Крім того під час пандемії вони перевіряють наявність маски на обличчі, здійснюють заміри температури та ведуть відповідні журнали відвідування території. Постійно проводиться вологе прибирання. На території гуртожитку є загальнодоступні інструкції користування електроприладами. Крім того представники НПП постійно здійснюють огляд кімнат щодо дотримання порядку та правил проживання. При вході на територію гуртожитку ЕГ були продемонстровані камери стеження. Стан приміщень не несуть загрози для життя і здоров'я здобувачів та НПП. В структурних підрозділах наявні медичні аптечки.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.

Під час відеоогляду матеріально-технічної бази було з'ясовано, що НПП допомагають при необхідності здобувачам вирішити питання щодо проживання. Вони беруть безпосередню участь в пошуку житла для здобувача, крім того вони й надалі опікуються та допомагають вирішити питання пов'язані із проживання. ЕГ було продемонстровані кімнати які надаються здобувачам заочної форми під час навчання. Під час інтерв'ювання із представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів (зустрічі 6) було встановлено, що на базі університету існує Центр культури і дозвілля "Гаудеамус" (<https://udpu.edu.ua/news/tsentr-kultury-ta-dozvillya-haudeamus>), до якого залучаються здобувачі. Діє Центр соціальної підтримки, який допомагає першокурсникам адаптуватися до навчання. Функціонує студентська профспілка, яка надає матеріальну підтримку здобувачам. За даною ОП здобувачі не зверталися. При необхідності здобувачам надається онлайн-консультування щодо навчального процесу. На території розміщені скриньки довіри, в які можна надіслати листи-звернення до адміністрації чи керівництва інституту.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.

Під час відеоогляду матеріально-технічної бази ЕГ була продемонстрована наявність пандусів в одному із навчальних корпусів, крім того в іншому навчальному корпусі є в наявності переносний пандус який може бути використаний при необхідності. Гарантом було зазначено, що в 2021 планується зробити з боку запасного виходу старовинного корпусу УДПУ спеціальне обладнання для візків із можливістю підняття на будь який поверх. В новому навчальному корпусі є спеціально обладнаний туалет. Крім того гарантом було відзначено, що планується побудова ліфта в будівлях аби особи з особливими потребами мали можливість вільно пересуватись по території університету. Здобувачі вищої освіти з особливими освітніми потребами на даній ОП на даний час не навчаються.

6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною

для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.

В ЗВО конфліктні ситуації врегульовуються відповідно до Етичного кодексу науково-педагогічних і педагогічних працівників (<http://surl.li/maob>), Кодексу академічної доброчесності (<http://surl.li/manx>), Антикорупційної програми (<http://surl.li/masy>). Під час інтерв'ювання із здобувачами вищої освіти (зустріч 3) та представниками студентського самоврядування (зустріч 4) ЕГ було з'ясовано, що в разі виникнення конфліктних ситуацій вони мають можливість звернутися до куратора групи, голови студентського самоврядування та до адміністрації ЗВО. За період впровадження ОП конфліктних ситуацій не виникало.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.

В ЗВО створено потужну матеріально-технічну базу, яка дозволяє в повному обсязі організувати навчальний та позанавчальний процес студентів. На сайті ЗВО розміщено потужну е-бібліотеку з каталогами, інформуванням, роз'ясненнями тощо. Є розділ каталогу з державного управління, куди увійшли джерела зі спеціальності 281. В бібліотеці є певна навчально-методична література. На території університету, в приміщеннях та гуртожитку є вільний доступ до мережі Інтернет. Створюються умови для реалізації права на освіту особам з особливими потребами. Дотримуються всі пожежні та санітарні норми. НПП контролюють умови проживання в гуртожитку та дотримання санітарно-гігієнічних норм. За необхідності НПП допомагають здобувачам із пошуком помешкання для проживання.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.

Кількість навчально-методичної літератури недостатня для забезпечення спеціальності 281. Відсутні спеціалізовані джерела за спеціальністю 281 в методичних кабінетах. Рекомендовано: покращити забезпечення ОП навчально-методичною літературою; забезпечити методичні кабінети спеціалізованими джерелами предметної області спеціальності 281.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.

Матеріально-технічне забезпечення та інфраструктура УДПУ є достатньо потужною. Матеріально-технічні ресурси (бібліотека, лабораторії, методичний кабінет) та навчально-методичне забезпечення даної ОП знаходяться на достатньому рівні. Для здобувачів вищої освіти створюються комфортні умови для навчання та проживання. Є вільний доступ до навчально-методичних джерел, а також мережі Інтернет. Освітнє середовище є безпечним. Створюються умови для студентів з особливими потребами.

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

За наявними Положеннями на сайті ЗВО, представленими на резервній зустрічі протоколи засідання кафедри та витяги з інших документів - ЗВО дотримується визначених ним процедур щодо розроблення, затвердження та перегляду ОП. Втім, детальний аналіз ОП 2019 (<http://surl.li/mato>) та ОП 2020 (<http://surl.li/matp>) встановлено, що суттєвих змін в програмі за даний період не відбулося. Зміни відбулись в частині навчального плану, в який внесли ВК фахової спрямованості спеціальності 281. Зустрічі з викладачами (зустріч 2) та адміністративним персоналом (зустріч 7) показали, що це сприймається як перегляд та удосконалення ОП.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як

партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

Під час інтерв'ювання з представниками студентського самоврядування (зустріч 4) ЕГ було з'ясовано, що вони залучаються до процесу періодичного перегляду ОП. Були надані пропозиції залучити практиків до викладання певних дисциплін, які могли б поділитися характерними особливостями своєї професійної діяльності та навести конкретні практичні приклади роботи. Крім того представники відзначили, що вони залучаються до анкетування, щодо якості дисциплін, якості ОП та дистанційної освіти яке проводиться анонімно в Google forms. За даною ОП здобувачі долучались до перегляду ОП на другому курсі навчання (зустрічі 3 зі студентами та 7 з адміністративним персоналом). Програма існує тільки рік, тому за даною програмою не сформовано систему залучення здобувачів до перегляду ОП та врахування їх пропозицій при оновленні ОП.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

В ході інтерв'ювання представників з числа роботодавців (зустріч 5) ЕГ було встановлено, що стейкхолдери залучаються до обговорення ОП. Надавалися уточнення щодо актуальних нормативно-правових актів, були надані пропозиції, щодо актуальних методів управління, які в подальшому будуть враховуватися в роботі, було наголошено на необхідності вивчати досвід міжнародних країн на рівні управління та досліджувати нові форми децентралізації. Втім, число залучених роботодавців обмежена. ОП 2019 р. не рецензована роботодавцями.

4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

На базі ЗВО функціонує громадська організація "Асоціація випускників УДПУ" (<https://udpu.edu.ua/news/stvoryuemo-asotsiatsiyu-vipusknikiv-universitetu>) про існування якої було з'ясовано під час інтерв'ювання із адміністративним персоналом (зустріч 7). За допомогою даної Асоціації відслідковується актуальна інформація щодо кар'єрного шляху випускників та траєкторії працевлаштування. Було відзначено що відбуваються зустрічі на базі кафедр де випускники діляться актуальною інформацією про себе. Окремо інформація по даній ОП не збирається. Втім, на зустрічі із представниками допоміжних структурних підрозділів (зустріч 6) було з'ясовано, що є молодші бакалаври, працевлаштовані в органах влади. Відділом працевлаштування випускників при відкритті спеціальності відслідковувався попит на спеціальності.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

Під час інтерв'ювання із представниками студентського самоврядування (зустріч 4) було з'ясовано, що вони були залучені до проходження опитування "Якості освітніх програм" (<http://surl.li/matw>), результати якого мали б бути враховані при внесенні змін до даної ОП. На зустрічі з адміністративним персоналом (зустріч 5) також йшлося про наявність системи швидкого своєчасного реагування на недоліки в ОП. Втім, ЕГ з'ясувала, що в даній ОП недоліків не було виявлено. Відповідно і змін не відбулось. Хоча здобувачі (зустріч 2) зазначають, що дана ОП не має кардинальної відмінності від інших ОП, які викладаються на випусковій кафедрі, а також наголосили на наявності дублювання дисциплін з інших ОП, які викладаються на випусковій кафедрі.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

Акредитується вперше

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

Під час інтерв'ювання із адміністративним персоналом (зустріч 7), було уточнено, що в ЗВО діють різні структурні підрозділи, зокрема такі як: відділ ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти, навчально-методичний відділ, відділ наукових досліджень, інновацій та міжнародного співробітництва, які залучаються на різних рівнях своєї діяльності. Представники даних структурних підрозділів організують чи домагаються в організації загальноуніверситетських опитувань, результати враховуються при формуванні ОП. Крім того у них є можливість долучатися до обговорення ОП самостійно та надсилати свої пропозиції щодо вдосконалення.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.

Процедури забезпечення якості вищої освіти забезпечується спеціальними структурними підрозділами, яким доручені окремі сегменти системи забезпечення якості. Діяльність щодо змістовного наповнення ОП, проходження вчасно процедур покладено на кафедри. Здобувачі та роботодавці періодично залучаються до перегляду ОП на рівні ЗВО. На рівні даної ОП відбулось одноразове опитування. Здобувачі вищої освіти беруть участь в опитуваннях щодо якості викладання дисципліни, щодо задоволення дистанційним навчанням, якості ОП тощо. Результати опитувань висвітлюються на сайті ЗВО. На базі ЗВО здійснюється збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторії працевлаштування випускників. Існує "Асоціація випускників".

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.

Несистемне, а епізодичне залучення роботодавців та студентів до обговорення змісту ОП. Відсутність рецензій роботодавців в ОП 2019 р. В ОП 2020 р. в переліку рецензентів ОП відсутні студенти як стейкхолдери. Відсутність змін в ОП. В навчальний план внесено блоки вибіркових дисциплін, частина з яких є фаховими зі спеціальності 281. Зауваження студентів щодо дублювання дисциплін з іншими ОП, які викладаються на випусковій кафедрі не враховані. Рекомендовано: розробити систему залучення роботодавців та студентів до обговорення змісту ОП; прибрати дублювання дисциплін в ОП спеціальності 281 та інших ОП, які викладаються на випусковій кафедрі.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.

В ЗВО існують документи, які регламентують процеси управління якістю вищої освіти. В цьому напрямі здійснюють діяльність декілька структурних підрозділів, які надають кафедрам і викладачам методичну допомогу. Роботодавці та студенти періодично залучаються до обговорення ОП. Проводяться опитування, результати яких висвітлюються на сайті ЗВО. Створено "Асоціацію випускників", яка збирає інформацію про випускників та їх кар'єру. За даною ОП випусків ще не було.

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Правила та процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу в УДПУ знаходиться у відкритому доступі на офіційному сайті УДПУ в розділі «Документи» (<https://udpu.edu.ua/pro-universytet/dokumenty>), де містяться посилання на законодавчу базу, нормативні документи університету та документи з організації освітнього процесу. Інформація стосовно прав та обов'язків, правил та процедур доноситься всім учасникам освітнього процесу на початковому етапі (здобувачам – кураторами на перших тижнях навчання (зустріч 3), працівникам – відділом кадрів при прийомі на роботу (зустріч 6)). Під час зустрічей з фокус-групами, ЕГ переконалася, що реалізація ОП «Публічне управління та адміністрування» відповідає визначеними ЗВО правилам та нормативним документам, зокрема Статуту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини, Стратегії розвитку УДПУ на 2021-2025 рр., Правилам внутрішнього розпорядку, Кодексу академічної доброчесності, Положенню про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини, Положенню про порядок вільного вибору навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти тощо. Стейкхолдери даної ОП запевнили, що у них не виникає труднощів при доступі та ознайомленні з вищезгаданою документацією.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін.

ЗВО оприлюднює освітню програму «Публічне управління та адміністрування» на сайті університету (<https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy/35737>), а також на сайті Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти (<https://econom.udpu.edu.ua/osvitni-prohramy>). На зустрічі з НПП та роботодавцями (зустріч 2; зустріч 5) експертна група встановила, що відбувалося обговорення ОП із участю стейкхолдерів. Однак, аналізуючи інформацію офіційному сайті УДПУ та ННІ, ЕГ пересвідчилась у відсутності відповідного проекту для отримання рекомендацій від стейкхолдерів за 2019 р. та 2020 р.. На сайті університету під описом даної ОП вказана електронна адреса (mub@udpu.edu.ua), однак не зазначено, що даний зворотній зв'язок призначений для отримання пропозицій та зауважень від всіх зацікавлених сторін стосовно освітньої програми.

3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

Повну інформацію про ОП «Публічне управління та адміністрування» ЗВО оприлюднює на офіційному веб-сайті (<https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy/35737>) та на сайті Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти (<https://econom.udpu.edu.ua/osvitni-prohramy>). Опублікована інформація за даними посиланнями містить відомості щодо мети, цілей, термінів навчання, характеристики ОП, програмних результатів навчання, програмних компетентностей, придатності до працевлаштування, переліку освітніх компонент тощо. Інформація про освітню програму знаходиться у вільному доступі в достатньому обсязі для всіх зацікавлених сторін. Проте є невідповідності в інформації щодо посад для можливого працевлаштування і можливостей академічної мобільності (зазначена Португалія як партнер).

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.

Інформація про ОП подана на офіційному сайті ЗВО та ННІ у повному обсязі та вільному доступі. Реалізація освітньої програми відбувається відповідно до нормативних документів університету та Законів України. Учасники освітнього процесу поінформовані стосовно цілей, завдань, мети ОП та очікуваних результатів ОП.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.

Відсутність результатів обговорення даної ОП зі стейкхолдерами на сайті ЗВО. Відсутня інформація щодо отриманих пропозицій щодо ОП на вказану е-скриньку. Некоректна інформація в ОП щодо мобільності, програми “Подвійний диплом”, а також Португалії як партнера даної ОП і аспекти мобільності. Рекомендовано: створити примітку, що позначатиме призначення електронної пошти та створити посилання на форму для пропозицій та зауважень стейкхолдерів; впорядкувати та привести в однаковість інформацію щодо можливостей міжнародної мобільності здобувачів відповідно до ОКР.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.

Правила та процедури, які регулюють реалізацію ОП “Публічне управління та адміністрування” є доступними для зацікавлених сторін та визначає права і обов'язки всіх учасників освітнього процесу. Опублікована на офіційному веб-сайті інформація про ОП знаходиться в повному обсязі та містить характеристику, цілі, завдання, мету, очікувані результати навчання, інформацію про придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання, інформацію про викладання та оцінювання, ресурсне забезпечення програми, академічну мобільність та освітні компоненти.

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.

не застосовується

2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напрямові досліджень наукових керівників.

не застосовується

3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).

не застосовується

4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.

не застосовується

5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

не застосовується

6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.

не застосовується

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	E
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	E
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **умовна (відкладена) акредитація**.

Додатки до звіту:

Документ	Назва файла	Хеш файла
Додаток	Кадрові зміни та заміни в програмі візиту експертної групи.pdf	ga1FGaJ3Aw72Ux+G76/wG8VWJGacvYx28YLdMFnJmj8=

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і добросовісно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Драгомирецька Наталія Михайлівна

Члени експертної групи

Коваль Яна Сергіївна

Велічко Катерина Леонідівна